



СМК – П – 8.4 - 93

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Ленинградской области
«Тихвинский медицинский колледж»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональной научно-практической конференции
«Наука. Образование. Профессия»

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением

от «20» 01 2020 г. № 11 -о/д

Директор ГБПОУ ЛО «ТМК»

Н.Н. Зайцев



ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕГИОНАЛЬНОЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ
«Наука. Образование. Профессия»

Версия 2.0

Дата введения: «20» 01 2020 г.

	Должность	Фамилия, инициалы, подпись	Дата
Разработал	Заведующий отделением – лечебное дело	Баранова Т.В. <i>Baranova</i>	15.01.20
Проверил	Юрисконсульт	Полетаев Р.А.	17.01.20
Согласовал	Заместитель директора по безопасности	Меркулова Т.В. <i>Merkulova</i>	20.01.20
Версия 2.0	ПОЛОЖЕНИЕ о региональной научно-практической конференции «Наука. Образование. Профессия»		стр. 1 из 15

**СВЕДЕНИЯ О ПОЛОЖЕНИИ**

1. РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО заведующим отделением – лечебное дело Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Тихвинский медицинский колледж».

2. ВВЕДЕНО ВЗАМЕН ПОЛОЖЕНИЯ о научно-практической конференции «Наука. Образование. Профессия», утвержденного распоряжением от 27.02.2018 года № 45-о/д.

3. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ распоряжением директора ГБПОУ ЛО «ТМК» от 20.01.2020 г. № 11-о/д.

4. Общее количество страниц –15.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	4
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ТЕРМИНЫ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	4
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНФЕРЕНЦИИ	4
6. УЧАСТНИКИ КОНФЕРЕНЦИИ	5
7. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ	5
8. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ	5
9. ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ	6
10. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТЫ	6
11. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЬИ	7
12. ПОРЯДОК ОЦЕНИВАНИЯ РАБОТ	7
13. ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ КОНФЕРЕНЦИИ	8
Приложение А. ЗАЯВКА на участие в региональной научно-практической конференции «Наука. Образование. Профессия»	9
Приложение Б. ЗАЯВЛЕНИЕ – СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных	10
Приложение В. КРИТЕРИИ И СУБКРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДЛЯ ВЫСТУПЛЕНИЯ	11
Приложение Г. ИТОГОВАЯ ТАБЛИЦА	13
Приложение Д. ОТЧЕТ ЖЮРИ о результатах проведения Региональной научно-практической конференции «Наука. Образование. Профессия»	14
Лист регистрации изменений	15



1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет статус, цели, задачи, порядок организации и условия проведения Региональной научно-практической конференции «Наука. Образование. Профессия» (далее – Конференция)

1.2. Положение предназначено для педагогических работников и обучающихся медицинских образовательных учреждений среднего профессионального образования.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

ФЗ Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 – 2020 годы.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ТЕРМИНЫ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. Определения, термины и обозначения:

научная конференция - форма организации научной деятельности, при которой исследователи представляют и обсуждают свои работы. Обычно заранее сообщается о теме, времени и месте проведения конференции.

автореферат (лат.-докладывать) - краткое изложение научного произведения самим автором.

аннотация (лат. - замечание) или резюме (франц. - сокращенный) - краткое содержание издания, краткая характеристика издания

презентация (англ. - представление) - набор цветных слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата с расширением РР.

3.2. Используемые сокращения:

ГБПОУ ЛО «ТМК» – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Тихвинский медицинский колледж»;

ФЗ – Федеральный закон;

СМК – система менеджмента качества.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Конференция проводится в рамках реализации плана совместных мероприятий медицинских образовательных учреждений среднего профессионального образования на 2019/2020 учебный год.

4.2. Организатором Конференции является Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Тихвинский медицинский колледж» (далее – ГБПОУ ЛО «ТМК»).

5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНФЕРЕНЦИИ

5.1. Конференция проводится с целью приобщения к научному творчеству и совершенствования исследовательской культуры обучающихся.

5.2. Основные задачи Конференции:



- создание условий для выявления и развития интеллектуальных, познавательных и творческих способностей обучающихся;
- развитие интереса к исследовательской деятельности;
- формирование у обучающихся умения и навыка публичного представления результатов исследовательской деятельности при активном использовании информационно-коммуникационных технологий;
- повышение профессионального уровня подготовки специалистов среднего звена.

6. УЧАСТНИКИ КОНФЕРЕНЦИИ

6.1. К участию в Конференции приглашаются обучающиеся образовательных учреждений среднего профессионального образования. Количество участников не ограничено.

7. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

- 7.1. Дата проведения Конференции: 27 марта 2020 года.
- 7.2. Конференция проводится на базе Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Тихвинский медицинский колледж». по адресу: Ленинградская область, г. Тихвин, ул. Борисова, д.2А.
- 7.3. Конференция проводится в очной и заочной формах.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

- 8.1. Для организационно-методического обеспечения проведения Конференции создается организационный комитет (далее – Оргкомитет).
- 8.2. Состав Оргкомитета и жюри формируется из представителей администрации и преподавателей колледжа, утверждается распоряжением директора колледжа.
- 8.3. Оргкомитет Конференции решает следующие вопросы:
 - разрабатывает информационное сообщение о Конференции и организует его рассылку потенциальным участникам не позднее, чем за два месяца до начала мероприятия;
 - организует прием заявок от учреждений образования для формирования перечня секций Конференции;
 - осуществляет регистрацию и прием материалов участников;
 - организует встречу, регистрацию, размещение участников конференции и сопровождающих их лиц;
 - организует разработку и издание программы Конференции;
 - осуществляет приобретение и оформление дипломов – победителям и призерам, грамоты – участникам, благодарность – научным руководителям;
 - организует подготовку и издание сборника материалов Конференции;
 - разрабатывает смету расходов на организацию и проведение Конференции;
 - осуществляет размещение информации о проведении и о результатах Конференции на сайте ГБПОУ ЛО «ТМК».
- 8.4. Жюри Конференции решает следующие задачи:
 - координирует работу секции;
 - оценивает проведенную исследовательскую работу, выступление в соответствии с критериями;
 - определяет победителей, призеров и представляет результаты Конференции по секциям Оргкомитету;



- представляет Оргкомитету отчет о результатах проведения Конференции (Приложение Д).

8.5. Для участия в Конференции и публикации материалов в сборнике необходимо направить до 14 марта 2020 года на адрес электронной почты tihvin.med@yandex.ru, следующие материалы:

- заявку на участие в Конференции (Приложение А);
- сканированное заявление – согласие на обработку персональных данных (Приложение Б);
- полный текст исследовательской работы с пометкой «Участие в конференции»;
- текст материала с пометкой «Участие в конференции».

8.6. В программе Конференции - секционная работа:

1 секция. Шаг в будущее: от студенческого творчества к профессиональной деятельности.

2 секция. Человек в современном мире: здоровье, культура и качество жизни.

3 секция. Медицина: прошлое, настоящее и будущее.

8.7. Регламент выступления участников до 7 минут.

8.8. Организаторы секций обеспечивают участников всеми необходимыми техническими средствами и средствами мультимедиа.

8.9. По итогам работы Конференции издается сборник научных материалов.

8.10. Электронная версия сборника для участников Конференции будет доступна на официальном сайте <http://college-med.ru>.

9. ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

9.1. Конференция проводится в 2 этапа:

1 этап (уровень образовательного учреждения) - проводится на базе образовательной организации;

2 этап (региональный уровень) – проводится в ГБПОУ ЛО «ТМК» в рамках Конференции.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТЫ

10.1. Каждая работа, представленная на Конференцию, включает в себя:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- список сокращений;
- приложения.

10.2. Требования к тесту:

10.2.1 Формат листа А – 4, ориентация - книжная;

10.2.2. Редактор MicrosoftWord, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта 14 ht, междустрочный интервал - полуторный;

10.2.3. Текст без переносов слов и не должен содержать орфографических и синтаксических ошибок;

10.2.4. Параметры страницы: левое – 3 см, правое, верхнее и нижнее поле - 2 см;

10.2.5. Абзацный отступ – 1,25 см;



- 10.2.6. Нумерация страниц сквозная, в нижней части листа, по середине (на титульном листе номер страницы не проставляется);
- 10.2.7. В тексте не должно быть сокращений слов, кроме общепринятых (т.д., т.е.);
- 10.2.8. Разрешены общепринятые аббревиатуры (ГОСТ, РФ);
- 10.2.9. Каждая структурная часть начинается с новой страницы; наименование располагается в середине строки, печатается с прописной (заглавной буквы); точка в конце наименования не ставится;
- 10.2.10. Содержание (оглавление) включает в себя заголовки всех разделов, глав, параграфов, приложений с указанием страниц начала каждой части;
- 10.2.11. Объем работы 15 - 20 печатных листов.

11. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ

- 11.1. Материалы должны быть представлены в электронном формате в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта 14 ht.
- 11.2. Объем материала не должен превышать 5 страниц.
- 11.3. Формат страницы А4, ориентация – книжная.
- 11.4. Поля страницы: левое – 3 см, правое, верхнее и нижнее поле - 2 см;
- 11.5. Межстрочный интервал – полуторный.
- 11.6. Абзацный отступ – 1,25 см.
- 11.7. Название материала (прописными буквами, шрифт TimesNewRoman 14ht, полужирный, по центру).
- 11.8. Фамилия и инициалы автора, название организации (строчными буквами, шрифт TimesNewRoman 14ht, полужирный, курсив, справа, соавторы через запятую).
- 11.9. Далее через строчку – текст материала (шрифт TimesNewRoman 14ht, обычный, по ширине).

12. ПОРЯДОК ОЦЕНИВАНИЯ РАБОТ

- 12.1. При оценивании выступлений участников Конференции жюри руководствуются следующими показателями (приложения В):
- соответствие содержания теме секции Конференции;
 - актуальность работы;
 - исследование по проблеме (наличие и качество);
 - научность;
 - практическая значимость;
 - представление работы (публичное выступление, наличие и качество сопровождающего материала (презентация, буклеты, фотографии и т.д.), ориентация по данной проблематике.
- 12.2. Каждый член жюри, согласно предложенным критериям (Приложение В), осуществляет оценку представленной работы.
- 12.3. По окончании выступления всех участников члены жюри остаются для подведения итогов работы секции.
- 12.4. Полученные баллы по каждому участнику суммируются и вносятся в итоговую таблицу (Приложение Г) с целью определения победителей и призеров конференции в секции.



13. ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ КОНФЕРЕНЦИИ

13.1. Результаты участников по секциям фиксируются в итоговой таблице (Приложение Г), представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковым количеством баллов в таблице располагаются в алфавитном порядке.

13.2. Жюри определяет победителей и призеров в секции на основании итоговой таблицы (рейтинга участников).

13.3. Победителями конференции считаются участники, занявшие первое место, т.е. набравшие наибольшее суммарное количество баллов.

13.4. Участники, занявшие по итогам Конференции I, II, III места, награждаются дипломами. Форма диплома победителя и призера утверждается Оргкомитетом.

13.5. Участники, не занявшие по итогам Конференции призовые места, награждаются грамотами, научные руководители – благодарностью.

13.6. Результаты проведения конференции в трехдневный срок размещаются на официальном сайте <http://college-med.ru>.



ЗАЯВКА
на участие в Региональной научно-практической конференции
«Наука. Образование. Профессия»

Информация о направляющей организации	
Полное и краткое наименование организации	
Полный адрес (включая почтовый индекс)	
Телефон/факс с кодом города	
Адрес электронной почты	
Информация об участнике конференции	
Ф.И.О. (полностью) автора работы	
Специальность/профессия	
Курс	
Группа	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	
Тема работы и статьи	
Секция <i>Оргкомитет оставляет за собой право изменить наименование секции</i>	
Форма участия	<input type="checkbox"/> очная <input type="checkbox"/> заочная
Ф.И.О. (полностью) научного руководителя, должность	

**ЗАЯВЛЕНИЕ – СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

_____ документ, удостоверяющий личность: _____

(сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Ленинградской области «Тихвинский медицинский колледж» (далее - ГБПОУ ЛО «ТМК») моих персональных данных в соответствии с Положением о Конференции.

Предоставляю ГБПОУ ЛО «ТМК» право осуществлять все действия (операции) с предоставленными материалами (за исключением паспортных данных) в некоммерческих целях для размещения в сети Интернет, периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

(дата)_____
(подпись)

**КРИТЕРИИ И СУБКРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДЛЯ ВЫСТУПЛЕНИЯ**

№ п/п	Критерий	Максимальное количество баллов по критерию	Субкритерий	Оценка субкритерия
1.	Соответствие содержания теме секции Конференции	1 балл	Содержание соответствует теме	1 балл
			Содержание теме не соответствует	0 баллов
2.	Актуальность работы	1 балл	Работа актуальна	1 балл
			Работа не актуальна	0 баллов
3.	Исследование по проблеме	6 баллов	Отсутствие практической части (исследования)	0 баллов
			Проанализирована основная литература по выбранной теме и проблемным вопросам	2 балла
			Суждения и выводы носят самостоятельный характер	2 балла
			Применение различных методов исследования	1 балл
			Наличие анализа полученных результатов	1 балл
4.	Научность	1 балл	Материал излагается научно и доказательно	1 балл
			Отсутствие научной составляющей	0 баллов
5.	Практическая значимость	1 балл	Работа имеет практическое значение; результаты работы могут быть использованы на практике	1 балл
			Работа не имеет практического значения	0 баллов



6.	Презентация	5 баллов	Презентация отражает сущность работы	1 балл
			Оформление выдержано в деловом стиле	1 балл
			Информация на слайдах представлена наглядно, ясно и четко	1 балл
			Презентация содержит основные структурные элементы (титульный лист, цель, задачи, объект и предмет исследования, результаты исследования и выводы)	2 балла (при наличии всех элементов); 1 балл (при отсутствии какого-либо элемента)
7.	Публичное выступление	5 баллов	Выступающий читает доклад; отсутствует визуальный контакт с аудиторией	0 баллов
			Частично использует конспект выступления; наличие визуального контакта с участниками конференции	1 балл
			Хорошо ориентируется в материале работы, не опираясь на конспект	2 балла
			Выдерживает регламент выступления	1 балл
			Ориентируется в проблематике работы и грамотно отвечает на вопросы аудитории	1 балл

Максимальное количество баллов за участие на конференции (от одного члена жюри) – **20 баллов**



ГБПОУ ЛО «ТМК»

СМК – П – 8.4 - 93

Приложение Г

ИТОГОВАЯ ТАБЛИЦА

Секция _____

№ п/п	Ф.И.О./ Профессиональная образовательная организация	Название работы	Субкритерии							Общий балл
			Соответствие содержания теме секции Конференции	Актуальность работы	Исследование по проблеме	Научность	Практическая значимость	Презентация	Публичное выступление	
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										

Председатель жюри: _____
(подпись) (расшифровка подписи)Члены жюри _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Версия 2.0

ПОЛОЖЕНИЕ о региональной научно-практической конференции
«Наука. Образование. Профессия»

стр. 13 из 15



ОТЧЕТ ЖЮРИ
о результатах проведения
Региональной научно-практической конференции
«Наука. Образование. Профессия»

Секция: _____

Общее количество участников, прошедших регистрацию _____

После выступления участников Конференции оценка работ и суммарное количество баллов распределились следующим образом:

№ п/п	Название работы	Наименование профессиональной образовательной организации (ПОО)	Ф.И.О.	Сумма баллов
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

По итогам проведения Конференции в соответствии с балльным рейтингом жюри предложило Оргкомитету признать:

ПОБЕДИТЕЛЕМ:

(Ф.И.О.)

(указать полное наименование ПОО)

ПРИЗЕРАМИ:

2 место

(Ф.И.О.)

(указать полное наименование ПОО)

3 место

(Ф.И.О.)

(указать полное наименование ПОО)

Председатель жюри: _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены жюри: _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)



Лист регистрации изменений

Изм.	Номера листов (страниц)				Всего листов (страниц)	№ документа	Входящий № сопроводительного документа	Подпись	Дата
	измененных	замененных	новых	изъятых					